

Приложение
к Уставу муниципального казённого
учреждения культуры
«Гагарьевское культурно – досуговое
объединение»

ПОЛОЖЕНИЕ

**Норильненского сельского клуба –
структурного подразделения муниципального казённого
учреждения культуры «Гагарьевское культурно – досуговое
объединение»**

2011 год

1. Общие положения

- 1.10. Норильненский сельский клуб является структурным подразделением муниципального казённого учреждения культуры «Гагарьевское культурно – досуговое объединение» (МКУК «Гагарьевское КДО»)
- 1.11. Сокращенное наименование Норильненский СК.
- 1.12. Учредителем Норильненского СК является Администрация Гагарьевского сельсовета.
- 1.13. Норильненский СК создается, реорганизуется, ликвидируется Администрацией Гагарьевского сельсовета.
- 1.14. Норильненский СК не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени МКУК «Гагарьевское КДО», которое несет ответственность за деятельность структурного подразделения.
- 1.15. Норильненский СК руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курганской области и Юргамышского района, Администрации Гагарьевского сельсовета, приказами и распоряжениями МКУК «Гагарьевское КДО», настоящим Положением.
- 1.16. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, права и ответственность СК.
- 1.17. Норильненский СК находится по адресу: 641215, Курганская область, Юргамышский район, с.Норильное, ул.Кленовая д.16

2. Основные цели и задачи

2.1. СК создан в целях создания условий для организации досуга и обеспечения жителей села Норильное услугами в сфере культуры.

2.2. Основными задачами СК являются:

- организация, развитие и внедрение различных форм культурно – просветительской деятельности и форм досуга населения;
- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально – культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей села;
- предоставление услуг социально – культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально – возрастных групп населения.

2.3. Для выполнения своих задач СК осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение различных по форме и тематике культурно – массовых мероприятий – праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений и клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- оказание консультативной, методической и организационно – творческой помощи в подготовке и проведении культурно – досуговых мероприятий;
- организация кино – и видео- показа;

- сбор и хранение музейных предметов;
- организация работы игровых комнат;
- оказание платных услуг населению.

2.4. СК вправе вести деятельность, предусмотренную Уставом МКУК «Гагарьевское КДО» и Положением о СК.

3. Функции ДК

Для осуществления поставленных целей и задач определены следующие функции:

- 3.1.** Непосредственное участие в создании новых и в возобновлении ранее проводимых мероприятий различных форм и направленностей;
- 3.2.** Участие в организации и проведении репетиций;
- 3.3.** Поиск новых участников художественной самодеятельности;
- 3.4.** Планирование репетиционного процесса;
- 3.5.** Участие в воспитательной работе участников художественной самодеятельности;
- 3.6.** Участие в мероприятиях по повышению квалификации работников, а также по изучению зрительской аудитории и популяризации театрального, музыкального, хореографического и других видов искусств среди населения;
- 3.7.** Обеспечение художественного качества репертуара, способствующего формированию и удовлетворению потребностей населения в сценическом и музыкальном искусстве на стационаре, при выездах и на гастролях;
- 3.8.** Организация работы по развитию творческих связей с коллективами организаций, предприятий, учреждений, предпринимателями с целью пропаганды художественного творчества и привлечения внебюджетных средств на его развитие;
- 3.9.** Создание необходимых условий для творческого развития и роста участников художественной самодеятельности;
- 3.10.** Обеспечение и контроль деятельности клубных формирований;
- 3.11.** Предоставление установленной отчетности МКУК «Гагарьевское КДО»;
- 3.12.** Конкретное описание функциональных обязанностей по должностям устанавливаются должностными обязанностями.

4. Управление СК

- 4.1.** Управление СК осуществляется в соответствии с Уставом МКУК «Гагарьевское КДО» и Положением о СК.
- 4.2.** Непосредственное управление деятельностью СК осуществляет руководитель (заведующий), назначаемый приказом директора МКУК «Гагарьевское КДО».
- 4.3.** Заведующий назначается и увольняется приказом Директора «Гагарьевское КДО» и несет персональную ответственность за результаты деятельности СК перед МКУК «Гагарьевское КДО».
- 4.4.** Работа СК ведется в соответствии с утвержденными планами.
- 4.5.** Ежемесячные и квартальные планы СК составляются заведующим СК на основании перспективного плана МКУК «Гагарьевское КДО».
- 4.7.** Работники СК выполняют функции, возложенные на СК, в соответствии с трудовым договором и должностными инструкциями.

5. Изменения положения

- 5.** Изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с директором МКУК «Гагарьевское КДО» и вносятся в Положение на основании его Приказа.